

TÜKRÖZŐDÉS

TÁRSUDOMÁNYOK
TRENDEK, FOGYASZTÁS

emok

XXIII. ORSZÁGOS KONFERENCIA
PÉCS, 2017. AUGUSZTUS 28-30.



Tanulmány formai követelményei

1. Bevezetés

Az Egyesület a Marketing Oktatásért és Kutatásért XXIII. Országos Konferenciája alkalmából a közlemények elektronikus formában kerülnek kiadásra. A *tanulmányok terjedelme* 6-10 oldal. Az alábbiakban a tanulmányok megjelentetésének forgatókönyvét, valamint a leadandó kéziratokra vonatkozó, az egységes megjelenést szolgáló irányelveket ismertetjük.

Az anonimitás érdekében csak az első oldalon szerepelhetnek a szerzők adatai, melyeket a lektoroknak való kiküldés előtt elrejtünk. Kérjük, ügyelj arra, hogy a kézirat további oldalai se tartalmazzanak olyan információkat, melyek alapján a szerző beazonosítható. Kérjük, a tanulmány elején valamennyi szerző adatait add meg *magyarul és angolul is* a megadott formában.

2. Forgatókönyv

A tanulmányok beküldési határideje: 2017. március 20. A határidő lejárta után a tanulmány beküldésére nincs lehetőség. Amennyiben a szerző nem tölt fel tanulmányt, jelentkezése automatikusan látogató státuszba kerül. A tanulmányok beérkezését követően a megjelenés forgatókönyve az alábbiak szerint alakul:

1. A kéziratokat lektorálásra küldjük, amellyel párhuzamosan a szerkesztők is átnézik a beérkezett kéziratokat.
2. A tanulmány megjelenéséről a lektori vélemények alapján a szerkesztők döntenek.
3. A szerzőknek – a lektori véleménytől függően – lehetőséget biztosítunk a tanulmány módosítására 2017. május 19-ig.
4. A tanulmányokat a lektorálást követően újra fel kell tölteni a szerző(k) nevének és adatának megadásával 2017. május 19-ig.

3. Formai elvárások

Ez a tájékoztató segíti szerzőinket a kézirat végleges változatának elkészítésében. Egyrészt információkat tartalmaz a tanulmányokkal szembeni elvárásokról, másrészt mintául szolgál a végleges formátumhoz.

Kérjük, hogy a tanulmány első oldalán csak a magyar és angol nyelven leírt kézirat cím, a szerző(k) neve és adatai, a magyar és angol nyelvű absztrakt (kb. 10-15 sorban, 1000-2000 karakter között), a kulcsszavak és a köszönetnyilvánítás szerepeljenek (lásd a mintát lent). Az oldal alján oldaltörést alkalmaz. Kérjük, hogy az *egy* oldal terjedelmet a felsorolt elemek ne lépjék át.

A tanulmány első oldalának általános formátuma:

Tanulmány magyar címe
(Times New Roman, 14-es
betűméret, félkövér, középre igazítva)

Tanulmány angol címe (Times New Roman, 12-es
betűméret, dőlt, középre igazítva)

1. SZERZŐ NEVE

(TIMES NEW ROMAN, 12-ES BETŰMÉRET, KISKAPITÁLIS, KÖZÉPRE
IGAZÍTVÁ)

1. Szerző tudományos fokozata, munkahelye, e-mail elérhetősége
(Times New Roman, 12-es betűméret, középre igazítva)

2. SZERZŐ NEVE

(TIMES NEW ROMAN, 12-ES BETŰMÉRET, KISKAPITÁLIS, KÖZÉPRE
IGAZÍTVÁ)

2. Szerző tudományos fokozata, munkahelye, e-mail elérhetősége
(Times New Roman, 12-es betűméret, középre igazítva)

Absztrakt magyar nyelvű szövege (kb. 10-15 sorban, 1000-2000 karakter között)
(Times New Roman, 10-es betűméret, sorkizárt)

Kulcsszavak (3-4 szó) (Times New Roman, 10-es betűméret, dőlt, sorkizárt)

Köszönetnyilvánítás (Amennyiben a kutatás lebonyolítását vagy a publikációt valamely projekt támogatja, azt ide írhatják). (Times New Roman, 10-es betűméret, sorkizárt)

Abstract in English (kb. 10-15 sorban, 1000-2000 karakter között) (Times New Roman, 10-es betűméret, sorkizárt)

Keywords (3-4 szó) (Times New Roman, 10-es betűméret, dőlt, sorkizárt)

Acknowledgements (Amennyiben a kutatás lebonyolítását vagy a publikációt valamely projekt támogatja, azt ide írhatják). (Times New Roman, 10-es betűméret, sorkizárt)

A lementett dokumentum fájlneve nem tartalmazhat utalást a szerző nevére. A fájlnev a tanulmány címének rövidítése legyen, ékezetes betűk nélkül.

A kéziratokkal szembeni formai elvárások minimálisak, ám ezeket kérjük, maradéktalanul tartsd be a szerkesztői-tördelői munka megkönnyítése érdekében. Jelen tájékoztató formai jegyei követik az elvárt formátumot.

3.1. Alapvető formai elvárások

- *Dokumentum formátuma:* „.doc”, vagy „.docx” kiterjesztésű file.
- *Oldalbeállítás, betűtípus, sorköz:* A/4-es oldal, 2,5-es margók, Times New Roman, 12-es betűméret, szimpla sorköz, sorkizárt.
- *Térköz:* Térközt, *kérjük ne használj* (az ábrákat, táblázatokat követően sem)!

Címsorok: a címsorokat, kérjük ne definiáld címsorként. Maximum kétszintű tagolást alkalmazz (lásd jelen tájékoztatót)

1. Fejezetcím (Times New Roman, 12-es betűméret, félkövér, sorkizárt)

1.1. Alcím (Times New Roman, 12-es betűméret, dőlt, sorkizárt)

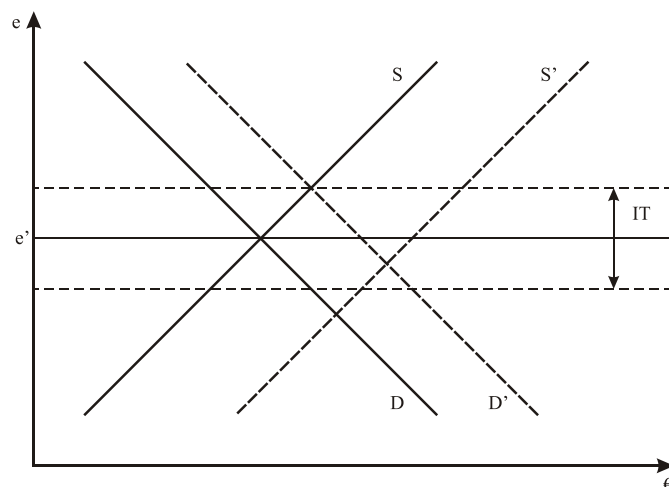
- *Kiemelés:* Dőlt betűvel.
- *Absztrakt:* Kb. 10-15 sorban rövid összefoglalót kérünk a tanulmányról *magyarul és angolul* is. Az angol nyelvű kivonat is a kézirat elejére kerüljön!
- *Lábjegyzetek:* A jegyzetek a főszöveg kiegészítéseit tartalmazzák (sorszámozás: 1-től kezdődően folyamatosan). Azok lábjegyzetként és ne végjegyzetként legyenek megadva. A lábjegyzetek terjedelme lehetőség szerint ne haladja meg az 1 bekezdést. Törekedjünk a kéziratban a lábjegyzetek számának csökkentésére (maximum 6-8).
- *Felsorolás, számozás:* A felsorolásoknál maximum kétszintű tagolást alkalmazz (jelölés: 1. szint: „–”, 2. szint: „•”; vagy számozott listák esetében 1. szint: „1., 2., 3., ...”, 2. szint: „a., b., c. ...”. Az első és a második szint látható módon különüljön el.
- *A kézirat szövegének további felosztásánál* kérjük az alábbi fejezetek szerinti tagolást kiinduló alapnak tekinteni: 1. Bevezetés; 2. Szakirodalmi áttekintés és módszertan; 3. Eredmények; 4. Következtetések és javaslatok; 5. Összefoglalás

(Természetesen a kézirat jellegének megfelelően ettől eltérő felosztás is megfelelő)

3.2. Ábrák és táblázatok formai megjelenése

- Egy tanulmányban *legfeljebb 4-5* táblázat, illetve ábra szerepeljen.
- Minden táblázatot és ábrát *sorszámmal és címmel* kell ellátni (külön sorszámozva a táblázatokat és az ábrákat).
- Minden ábrára és táblázatra *hivatkozni kell a szövegben*.
- A táblázatok és ábrák alatt fel kell tüntetni a forrást, a kiadványokra történő szokásos hivatkozásnak megfelelően. A táblázatokra, ábrákra vonatkozó megjegyzések, ábramagyarázatok szintén a táblázatok, ábrák alatt szerepeljenek.
- Lehetőség szerint a példaként beillesztett ábra (1. ábra) és táblázat (1. táblázat) formai jegyeit kövesse.

1. ábra: Jegybanki intervenció túlkínálatos devizapiac esetén
(Times New Roman, 12-es betűméret, félkövér, középre igazítva)



Forrás: saját szerkesztés

Megjegyzés: e – piaci árfolyam, e' – rögzített árfolyam, S, D – a rögzített árfolyamot biztosító valuta kereslet, illetve kínálat, S' – piaci valutakínálat, D' – intervenciós valutakereslet, IT – intervenciós tartomány

1. táblázat: Az egy lakosra jutó GDP vásárlóerő-paritáson az EU átlagához viszonyítva (%)

(Times New Roman, 12-es betűméret, félkövér, középre igazítva)

Régiók	1996	1997	1998	Változás 1998-1996
Közép-Magyarország	68,4	70,9	71,0	+2,6
Közép-Dunántúl	42,8	45,6	47,1	+4,3
Nyugat-Dunántúl	48,9	50,0	53,1	+4,2
Dél-Dunántúl	37,3	36,9	37,1	-0,2
Észak-Magyarország	32,2	32,0	32,6	+0,4
Észak-Alföld	32,8	32,9	32,5	-0,3
Dél-Alföld	37,9	37,0	36,7	-1,2
Ország összesen	46,6	47,5	48,1	+1,5

Forrás: KSH (2000)

3.3. A hivatkozásokra vonatkozó formai elvárások

A szövegközi hivatkozások esetén a szerző vezetéknevét és a kiadás évét zárójelbe téve kérjük feltüntetni, pl. (PORTER, 1990).

Szó szerinti idézetnél az oldalszám is szükséges az alábbi formában: (PORTER, 1998:76) vagy (PORTER, 1998:76-94).

Két szerző esetén mindkét szerző nevét írd ki, azokat gondolatjellel elválasztva (GELEI – NAGY, 2005).

Kettőnél több szerző esetén az első szerző vezetéknevét az „et al.” kifejezés követi (MASKELL et al., 1998).

Nagyon fontos, hogy *minden* hivatkozott mű szerepeljen a szöveg végi irodalomjegyzékben *az első szerzők vezetékneve szerinti betűrendben*. Továbbá az irodalomjegyzékben *csak* olyan mű kerüljön felsorolásra, amire hivatkozás történik a szövegben. *Az irodalomjegyzékben az alábbi formát alkalmazzuk:*

4. Irodalomjegyzék

- Gelei A. – Nagy J. (2005): Versenyképesség az autóipari ellátási láncban – a vevői érték és dimenziói az egyes beszállítói típusok esetében. *Vezetéstudomány*. 36 (3) 10-20.
- Håkansson, H. – Snehota, I. (2006): No Business is an Island: The Network Concept of Business Strategy. *Scandinavian Journal of Management Studies*. 22 (3) 256-270.
- Hámori B. (1996): A magyar piaci szocializmus. In: Bara Z. – Szabó K. (szerk.): *Összehasonlító gazdaságtan*. AULA, Budapest, 433-482.
- Juhász P. (2005): Az üzleti kapcsolatok pénzügy értékelésének lehetőségei. *Vezetéstudomány*. 36 (5) 35-43.
- Kalwani, M. U. – Narayandas, N. (1995): Long-Term Manufacturer-Supplier Relationships: Do They Pay Off for Supplier Firms? *Journal of Marketing*. 59 (1) 1-16.
- Kapás J. (2003): A piac mint intézmény – szélesebb perspektívában. *Közgazdasági Szemle*. 50 (12) 1076-1094.
- KSH (2000): *A bruttó hazai termék (GDP) területi megoszlása 1998-ban*. Központi Statisztikai Hivatal, Budapest.
- Maskell, P. – Eskelinen, H. – Hannibalsson, I. – Malmberg, A. – Vatne, E. (1998): *Competitiveness, Locational Learnings and Regional Development: Specialisation and prosperity in small open economies*. Routledge, London.
- Möller, K. – Törrönen, P. (2003): Business suppliers' value creation potencial. A capability-based analysis. *Industrial Marketing Management*. 32 (2) 109-118.
- Mytelka, L. K. (1999): Competition, Innovation and Competitiveness: A Framework for Analysis. In: Enright, P. (ed.): *Competition, Innovation and Competitiveness in Developing Countries*. OECD, Paris, 15-32.
- Porter, M. E. (1990a): *The Competitive Advantage of Nations*. Free Press, New York.
- Porter, M. E. (1990b): *Location and Regional Clusters*. Belhaven, London.
- Porter, M. E. (1993): Versenystratégia, iparágak és versenytársak elemzési módszerei. Akadémiai Könyvkiadó, Budapest.
- Prahalad, C. K. – Hamel, G. (1990): The Core Competence of the Corporation. *Harvard Business Review*. 68 (3) 79-91.

- Waits, M. J. (1998): Economic Development Strategies in the American States. In: Liou, K. T. – Maskell, K. (eds): *Handbook of Economic Development*. Marcel Dekker, New York, 183-214.
- Williamson, O. E. (1985): *The Economic Institutions of Capitalism*. The Free Press, New York.

5. Check-list

Kérjük, ellenőrizd, mielőtt elküldöd a kéziratot!

- √ A kézirat 1. oldalán kizárólag a tanulmány címe, a szerző(k) neve és adatai, a tanulmány magyar és angol nyelvű absztraktja, 3-4 kulcsszó és az esetleges köszönetnyilvánítás szerepel.
- √ Az 1. oldal végén oldaltörés.
- √ A kézirat további oldalain nem szerepel semmilyen utalás a szerző(k)re vonatkozóan.
- √ A kézirat terjedelme 6-10 oldal.
- √ A kézirat nyelvhelyességét ellenőriztem.
- √ A kézirat legfeljebb 4-5 ábrát, vagy táblázatot és legfeljebb 6-8 lábjegyzetet tartalmaz.
- √ A szövegek közötti hivatkozás esetén betartottam a kért formátumot.
- √ Valamennyi, szöveg közben hivatkozott mű szerepel az irodalomjegyzékben és ott csak azok szerepelnek.
- √ A szövegek közötti kiemelés *dőlt betűvel* történt.
- √ A lementett dokumentum „.doc”, vagy „.docx” formátumú.
- √ A lementett dokumentum fájlneve nem tartalmazhat utalást a szerző nevére. A fájlnev a tanulmány címének rövidítése legyen, ékezetes betűk nélkül.